

**Администрация Вяземского муниципального района
Хабаровского края**

**ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по вопросам соблюдения требований к служебному
поведению муниципальных служащих Вяземского муниципального
района и урегулированию конфликта интересов**

02.06.2022 № 3

г. Вяземский

На заседании комиссии присутствовали:

Председатель комиссии Ипгефер Л.В. - первый заместитель
 главы администрации района;
Секретарь комиссии: Подолинская М.Ю. – начальник отдела
 правовой и кадровой работы;
Члены комиссии: Подлипенцева И.А. – заместитель главы администрации
муниципального района, Смакограй С.А. – главный специалист отдела
правовой и кадровой работы, Судакова А.В. – председатель Совета ветеранов
Вяземского муниципального района.

Приглашенные: Савченко М.П. – начальник <Наименование
организации> Вяземского муниципального района; <Ф.И.О.> – начальник
<Наименование организации, отдела> Вяземского муниципального района.

ПОВЕСТКА ДНЯ: рассмотрение уведомления начальника
<Наименование организации, отдела> Вяземского муниципального района
<Ф.И.О.> о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов.

СЛУШАЛИ:

Ипгефер Л.В. довела до сведения присутствующих информацию о
поступившем от начальника <Наименование организации, отдела>
Вяземского муниципального района <Ф.И.О.> уведомлении о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов, заключение
отдела правовой и кадровой работы по результатам рассмотрения данного
уведомления.

ВЫСТУПИЛИ:

Подолинская М.Ю. – В соответствии с уведомлением начальника
<Наименование организации, отдела> Вяземского муниципального района
<Ф.И.О.> – обстоятельством, являющемся основанием возникновения
личной заинтересованности послужило то, что одним из кандидатов на
присуждение ежегодной премии главы района одаренных детей и
талантливой молодежи является сын <Ф.И.О.>; начальника отдела <Ф.И.О.>
<Наименование организации>.

Постановлением администрации Вяземского муниципального района
от 26.05.2014 № 600, утверждено «Положение о ежегодной премии главы
Вяземского муниципального района одаренным детям и талантливой
молодежи», в состав данной комиссии по присуждению премии глав входит

начальник <Наименование организации, отдела> <Ф.И.О.> - которая является матерью <Ф.И.О.>, одного из кандидатов на присуждение премии главы.

В соответствии с утвержденной структурой администрации Вяземского муниципального района, <Ф.И.О.> – является начальником отдела <Наименование организации> администрации района.

На основании должностной инструкции начальника отдела <Наименование организации> администрации Вяземского муниципального района, <Ф.И.О.>, осуществляет контроль за работой подведомственных учреждений <Наименование организации>; изучает и анализирует творческий потенциал учреждений и организаций; проводит анализ работы подведомственных учреждений по реализации основных направлений в области культуры и т.д.

30.05.2022 года, комиссией по награждению ежегодной премией главы Вяземского муниципального района одаренных детей и талантливой молодежи в составе: председателя комиссии, начальника <Наименование организации> администрации района <Ф.И.О.>., заместителя председателя комиссии, заместителя начальника <Наименование организации> администрации района <Ф.И.О.>., заместителя главы администрации района <Ф.И.О.> и начальником отдела <Наименование организации> <Ф.И.О.>, вынесено решение - вывести из состава комиссии начальника отдела <Наименование организации> <Ф.И.О.>, на время заседания комиссии по награждению ежегодной премией главы Вяземского муниципального района одаренных детей и талантливой молодежи.

В соответствии с заключением отдела правовой и кадровой работы - конфликт интересов отсутствует.

Пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что муниципальный служащий обязан уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

Обязанность муниципального служащего уведомить представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, закреплена также в части 2 статьи 11 Федерального закона «О противодействии коррупции».

Таким образом, своевременное уведомление начальника отдела <Наименование организации> <Ф.И.О.>, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, привело к предотвращению конфликта интересов.

РЕШИЛИ:

Признать, что при исполнении муниципальным служащим начальником отдела <Наименование организации> <Ф.И.О.>, администрации района должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует.

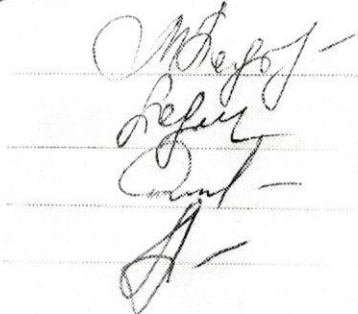
Голосовали:
«За» - 5 голосов, «Против» - 0 голосов, «Воздержались» - 0 голосов.
Решение принято.

Председатель комиссии



Л.В. Иппегфер

Члены комиссии:



М.Ю. Подолинская

И.А. Подлипенцева

С.А. Смакограй

А.В. Судакова