

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВЯЗЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

РЕШЕНИЕ

30.05.2025 № 192

г. Вяземский

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Хабаровского края от 26 ноября 2014 г. № 15 «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае», Уставом Вяземского муниципального района Собрание депутатов Вяземского муниципального района Хабаровского края РЕШИЛО:

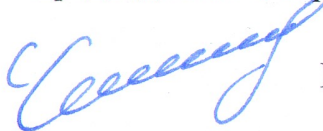
1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края.

2. Опубликовать настоящее решения в газете «Вяземские Вести» и разместить на официальном сайте администрации Вяземского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности и гласности (Кирсанов А.В.).

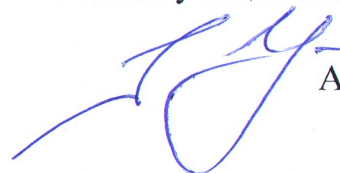
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

Председатель Собрания депутатов



Ю.С. Черненко

Глава муниципального района



А.Ю. Усенко

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания
депутатов Вяземского
муниципального района
Хабаровского края
от 30.05.2025 № 192

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность
главы Вяземского муниципального района Хабаровского края

Настоящее Положение в соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 3 Закона Хабаровского края от 26 ноября 2014 г. № 15 «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае» (далее – Закон Хабаровского края «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае»), Уставом Вяземского муниципального района Хабаровского края устанавливает порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края.

1. Общие положения

1.1. Конкурс по отбору кандидатур на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края (далее – конкурс) организуется и проводится конкурсной комиссией.

Общее число членов конкурсной комиссии составляет 8 человек. Половина членов конкурсной комиссии назначается Собранием депутатов Вяземского муниципального района Хабаровского края (далее – Собрание депутатов), другая половина – Губернатором Хабаровского края.

1.2. Конкурс объявляется решением Собрания депутатов об объявлении конкурса (далее – решение об объявлении конкурса), принимаемым (за исключением решения об объявлении повторного конкурса) с соблюдением сроков, установленных в части 4 статьи 3 Закона Хабаровского края «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае».

В решении об объявлении конкурса определяются дата, время и место его проведения.

1.3. Решение об объявлении конкурса не позднее дня следующего за днем его принятия подлежит размещению (опубликованию) на официальном сайте администрации Вяземского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации Вяземского муниципального района), а

Одновременно с решением об объявлении конкурса публикуется информационное сообщение об условиях конкурса, в котором указываются:

- требования к кандидату на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края (далее – кандидат), указанные в разделе 3 настоящего Положения;
- перечень документов, представляемых для участия в конкурсе, и требования к ним, установленные в разделе 4 настоящего Положения;
- срок (дата и время начала и окончания) приема документов, представляемых для участия в конкурсе, определяемый в соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения, и адрес места приема указанных документов;
- контактный телефон для получения справочной информации о проведении конкурса;
- сведения об источнике официального опубликования решения Собрания депутатов, которым установлен порядок проведения конкурса (наименование, номер выпуска и дата выхода печатного средства массовой информации).

1.4. Решение об объявлении конкурса (за исключением решения об объявлении повторного конкурса), а также список одной второй членов конкурсной комиссии, назначенных Собранием депутатов, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об объявлении конкурса направляются Губернатору Хабаровского края для назначения одной второй членов конкурсной комиссии.

В соответствии с частью 5 статьи 3 Закона Хабаровского края «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае» конкурсная комиссия формируется в течение 30 дней со дня принятия решения об объявлении конкурса.

2. Порядок работы конкурсной комиссии

2.1. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы конкурсной комиссии являются заседания, проводимые, в том числе, путем использования систем видеоконференц-связи.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

2.2. На первое заседание конкурсная комиссия собирается после ее формирования в полном составе, но не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного для формирования конкурсной комиссии частью 5 статьи 3 Закона Хабаровского края «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае».

На первом заседании конкурсной комиссии большинством голосов членов конкурсной комиссии, принимающих участие в заседании, избираются председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии.

2.3. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, распределяет обязанности между её членами;
- утверждает повестку и даты проведения заседаний конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением;
- созывает и проводит заседания, определяет порядок работы конкурсной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- представляет на заседании Собрании депутатов решение конкурсной комиссии о представлении кандидатов Собранию депутатов для избрания на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края.

2.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия.

2.5. Секретарь конкурсной комиссии:

- осуществляет прием документов, указанных в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Положения (далее также – документы), проверяет их полноту и соответствие требованиям, установленным пунктами 4.1, 4.4, 4.5 раздела 4 настоящего Положения;

- отказывает в приеме документов по основаниям, предусмотренным пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения, путем вручения соответствующего уведомления, содержащего указание на конкретное основание для отказа кандидату в приеме документов. Уведомление об отказе в приеме документов регистрируется в журнале регистрации документов, представленных кандидатами для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края, (далее – журнал регистрации документов) и вручается секретарем конкурсной комиссии в день подачи указанных документов лицу, представившему документы;

- информирует членов конкурсной комиссии о дате, месте, времени и повестке заседаний конкурсной комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня заседания конкурсной комиссии посредством электронной почты;

- ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

- в случаях, предусмотренных настоящим Положением, оформляет и выдает на основании письменного обращения в конкурсную комиссию выписки из протоколов заседаний конкурсной комиссии. Обращения о представлении указанных выписок в день их поступления в конкурсную комиссию регистрируются секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации обращений. Выписки из протоколов заседаний конкурсной комиссии по выбору, указанному в письменном обращении, направляются посредством почтовой связи на бумажном носителе заказным письмом с уведомлением или выдаются под личную подпись лицу, подавшему соответствующее письменное обращение, в течение 5 календарных дней со дня регистрации письменного обращения;

- информирует кандидатов в случаях и способами, установленными настоящим Положением, о решениях, принятых конкурсной комиссией;
- решает иные вопросы, связанные с организационным обеспечением деятельности конкурсной комиссии.

2.6. Члены конкурсной комиссии имеют право:

- получать информацию о деятельности конкурсной комиссии, в том числе знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурса;
- выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам повестки дня заседания конкурсной комиссии;
- в случае несогласия с решением конкурсной комиссии высказать особое мнение в письменном виде.

2.7. Решения конкурсной комиссии принимаются в отсутствие кандидатов открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, принимающих участие в заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие – голос заместителя председателя конкурсной комиссии.

2.8. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. К протоколу прилагаются документы и материалы, поступившие в конкурсную комиссию и имеющие отношение к рассматриваемым на заседании вопросам.

2.9. До сведения кандидатов решения конкурсной комиссии в случаях, предусмотренных настоящим Положением, доводятся способом, указанным в заявлении, представленном в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Положения.

2.10. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия со дня ее формирования в полном составе и до дня вступления в силу решения Собрания депутатов об избрании кандидата на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края.

2.11. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется администрацией Вяземского муниципального района Хабаровского края.

3. Требования к кандидатам на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края

3.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 21 года.

3.2. Не допускается к участию в конкурсе кандидат:

- 1) признанный судом недееспособным или содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;
- 2) имеющий гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное

проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, если это не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на дату проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, если на дату проведения конкурса не истек десятилетний срок со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, если на дату проведения конкурса не истек пятнадцатилетний срок со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на дату проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденный за совершение указанных преступлений, судимость которого снята или погашена, если на дату проведения конкурса не истек пятилетний срок со дня снятия или погашения судимости, если на него не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) осужденный к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных статьями, указанными в подпункте «б.1» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и имеющий на дату проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденный к лишению свободы за совершение указанных преступлений, судимость которого снята или погашена, если на дату проведения конкурса не истек пятилетний срок со дня снятия или погашения судимости;

8) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

9) при наличии решения суда, вступившего в законную силу, о лишении его права занимать муниципальные должности в течение определенного срока, если этот срок не истекает до даты проведения конкурса;

10) в отношении которого вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 1 статьи 56 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», либо факт совершения действий, предусмотренных подпунктом «ж» пункта 7 статьи 76 указанного Федерального закона, если данные

нарушения либо действия совершены до дня проведения конкурса в течение установленного срока полномочий главы Вяземского муниципального района Хабаровского края;

11) в отношении которого на дату проведения конкурса имеются ограничения, установленные пунктом 3.6 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», п.6 статьи 11 Федерального закона от 14.07.2022 N 255-ФЗ (ред. от 21.04.2025) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

12) замещавший должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы Вяземского муниципального района Хабаровского края, либо отрешенный от должности главы Вяземского муниципального района Хабаровского края Губернатором Хабаровского края (при проведении конкурса в связи с указанными обстоятельствами).

4. Представление документов для участия в конкурсе

4.1. Кандидат лично представляет в конкурсную комиссию:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее также – заявление);

2) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

3) оригинал и копии всех страниц паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, или документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4) если кандидат менял фамилию, имя или отчество (последнее – при наличии) – копии соответствующих документов;

5) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданную в порядке и по форме, установленной приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27.09.2019 № 660 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»;

6) копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения о профессиональном образовании, квалификации, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат является депутатом, выборным должностным лицом;

7) концепцию развития Вяземского муниципального района Хабаровского края (представляется по желанию кандидата);

8) иные документы или их копии, характеризующие профессиональную деятельность кандидата (представляются по желанию кандидата).

4.2. Прием документов, указанных в подпунктах 1 – 8 пункта 4.1 настоящего раздела, осуществляется секретарем конкурсной комиссии, который в присутствии кандидата (иного лица в соответствии пунктом 4.4 настоящего раздела) сверяет наличие документов с их перечнем, указанным в заявлении, а также копии документов с их подлинниками, возвращает заявителю подлинники документов и выдает копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов.

4.3. Документы в день их приема регистрируются в журнале регистрации документов и хранятся у секретаря конкурсной комиссии до дня окончания полномочий конкурсной комиссии.

4.4. Документы могут быть представлены в конкурсную комиссию по просьбе кандидата иными лицами в случае если кандидат болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в которой кандидат находится на лечении, администрацией учреждения, в котором содержатся под стражей подозреваемые и обвиняемые).

4.5. В случае если кандидат является инвалидом и в связи с этим не имеет возможности самостоятельно написать заявление, указанное в пункте 4.1 настоящего раздела, или заверить документы, он вправе воспользоваться для этого помощью другого лица, полномочия которого должны быть нотариально удостоверены.

4.6. Срок приема документов составляет (за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта) 10 календарных дней начиная со второго рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного частью 5 статьи 3 Закона Хабаровского края «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае» для формирования конкурсной комиссии.

При переносе даты проведения конкурса в соответствии с пунктом 5.3 раздела 5 настоящего Положения и объявлении повторного конкурса в соответствии с пунктами 5.6 и 5.10 раздела 5 настоящего Положения, срок приема документов определяется таким образом, чтобы с даты опубликования решения соответственно о переносе даты проведения конкурса и об объявлении повторного конкурса до даты окончания срока приема документов этот срок составлял не менее 30 календарных дней.

Представление кандидатом документов с нарушением установленного срока их приема либо непредставление документов, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 4.1 настоящего раздела, представление их не в полном объеме и (или) с нарушением требований, установленных

подпунктами 1 – 5 пункта 4.1, пунктами 4.4, 4.5 настоящего раздела, является основанием для отказа кандидату в приеме документов.

4.7. Кандидат вправе представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. Со дня поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

4.8. В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Хабаровского края от 26.07.2017 № 272 «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «О противодействии коррупции» в отношении граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, и лиц, замещающих муниципальные должности» (далее – Закон края № 272) гражданин, претендующий на замещение должности главы Вяземского муниципального района Хабаровского края, избираемого Собранием депутатов на из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, не позднее дня подачи заявления об участии в конкурсе представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей Губернатору Хабаровского края в порядке, установленном Законом края № 272.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится при наличии не менее двух кандидатов, допущенных к участию в конкурсе.

5.2. Решение о допущении и (или) о недопущении кандидатов к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией по результатам рассмотрения представленных кандидатами документов в срок не позднее 7 календарных дней со дня окончания срока их приема и доводится до сведения кандидатов не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения конкурса в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Положения.

Решение о недопущении кандидата к участию в конкурсе принимается в случае несоответствия кандидата требованиям, установленным в разделе 3 настоящего Положения, и должно содержать ссылку на конкретно требование, которому не соответствует кандидат, не допущенный к участию в конкурсе.

Кандидатам, не допущенным к участию в конкурсе, на основании их письменного обращения в конкурсную комиссию выдается выписка из протокола заседания конкурсной комиссии, на котором принято соответствующее решение, в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

5.3. В случае если менее двух кандидатов допущено к участию в конкурсе либо менее двух кандидатов представили в конкурсную комиссию документы в срок, установленный в соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения, конкурсная комиссия принимает решение об

обращении к Собранию депутатов с ходатайством о переносе даты проведения конкурса.

Решение об обращении к Собранию депутатов с ходатайством о переносе даты проведения конкурса принимается конкурсной комиссией в следующие сроки:

- не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока для принятия решений, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего раздела – в случае если менее двух кандидатов допущено к участию в конкурсе;

- не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема документов, установленного в соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения, – в случае если менее двух кандидатов представили в конкурсную комиссию документы в указанный срок.

Решение об обращении к Собранию депутатов с ходатайством о переносе даты проведения конкурса в день его принятия направляется в Собрание депутатов, а также доводится до сведения кандидата, допущенного к участию в конкурсе, либо единственного кандидата, представившего документы в установленный срок (при наличии таких кандидатов), в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Положения.

Решение о переносе даты проведения конкурса принимается Собранием депутатов в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления соответствующего ходатайства конкурсной комиссии и подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка для опубликования решения об объявлении конкурса.

При принятии Собранием депутатов решения о переносе даты проведения конкурса:

- документы единственного кандидата, представившего документы в установленный срок, сохраняются в конкурсной комиссии и рассматриваются совместно с документами, представленными кандидатами в срок, установленный решением Собрания депутатов о переносе даты проведения конкурса;

- единственный кандидат, допущенный к участию в конкурсе, сохраняет статус кандидата, допущенного к участию в конкурсе, и рассматривается совместно с кандидатами, допущенными к участию в конкурсе, который объявлен решением Собрания депутатов о переносе даты проведения конкурса.

5.4. Конкурс проводится в форме собеседования с кандидатами, в ходе которого членами конкурсной комиссии рассматриваются документы кандидатов и задаются вопросы кандидатам в целях оценки их профессионального уровня, способности замещать должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края с учетом установленных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, муниципальными правовыми актами полномочий главы муниципального образования.

Конкурсная комиссия оценивает кандидатов по следующим критериям:

- знания в сферах государственного и муниципального управления, опыт руководящей работы, системность и периодичность повышения профессионального уровня;

- умение анализировать, мыслить системно, оперативно принимать оптимальные управленческие решения;

- знание кандидатами Конституции Российской Федерации, Устава Хабаровского края, Устава Вяземского муниципального района Хабаровского края, а также федеральных и краевых законов, правовых актов Российской Федерации и края, муниципальных правовых актов применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей.

5.5. По окончании собеседования по каждому кандидату проводится открытое поименное голосование. Член конкурсной комиссии вправе голосовать за нескольких кандидатов.

Кандидат представляется конкурсной комиссией в Собрание депутатов, если за него проголосовало большинство членов конкурсной комиссии, принимающих участие в заседании.

Представление кандидатов в Собрание депутатов оформляется решением конкурсной комиссии, принимаемым на заседании, на котором проводилось собеседование. Указанное решение не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия, направляется в Собрание депутатов, а также доводится до сведения кандидатов, принимавших участие в собеседовании, в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Положения.

Кандидатам, не представленным по итогам собеседования в Собрание депутатов, на основании их письменного обращения в конкурсную комиссию выдается выписка из протокола заседания конкурсной комиссии, на котором принято соответствующее решение, в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

Документы, образованные в ходе деятельности конкурсной комиссии, в том числе и документы, представленные кандидатами на должность главы муниципального района Хабаровского края, передаются секретарем конкурсной комиссии в Собрание депутатов по окончании полномочий конкурсной комиссии.

5.6. В случае если по итогам собеседования большинство членов конкурсной комиссии, принимающих участие в заседании, проголосовало только за одного кандидата или большинство голосов членов конкурсной комиссии, принимающих участие в заседании, не получил ни один из кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, конкурсная комиссия на заседании, на котором проводилось собеседование, принимает решение об обращении к Собранию депутатов с ходатайством об объявлении повторного конкурса.

Указанное решение в день его принятия направляется в Собрание депутатов, а также доводится до сведения единственного кандидата, набравшего большинство голосов от общего числа членов конкурсной комиссии, принимавших участие в заседании, на котором проводилось

собеседование (при наличии такового), в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Положения.

Решение об объявлении повторного конкурса на основании ходатайства, предусмотренного настоящим пунктом, принимается Собранием депутатов в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления соответствующего ходатайства конкурсной комиссии и подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка для опубликования решения об объявлении конкурса.

При принятии Собранием депутатов решения об объявлении повторного конкурса на основании ходатайства, предусмотренного настоящим пунктом, единственный кандидат, получивший большинство голосов от общего числа членов конкурсной комиссии, принимавших участие в заседании, на котором проводилось собеседование, сохраняет статус кандидата, допущенного к участию в конкурсе, и рассматривается совместно с кандидатами, допущенными к участию в конкурсе, который объявлен решением Собрания депутатов об объявлении повторного конкурса.

5.7. Вопрос об избрании главы Вяземского муниципального района Хабаровского края рассматривается Собранием депутатов в течение 5 рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии о представлении кандидатов для избрания, а в случае если на день поступления указанного решения конкурсной комиссии срок полномочий главы муниципального района Хабаровского края, избранного до дня принятия решения об объявлении конкурса, не истек – в течение 5 рабочих дней со дня истечения такого срока полномочий.

5.8. Избранным на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

5.9. Если в результате проведенного голосования ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов либо кандидаты набрали равное число голосов, на этом же заседании Собрания депутатов по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов, либо по кандидатам, набравшим равное число голосов, проводится повторное голосование.

Избранным на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края по итогам повторного голосования считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

5.10. Если по итогам повторного голосования кандидат на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края не избран, Собрание депутатов на этом же заседании принимает решение об объявлении повторного конкурса.

Указанное решение об объявлении повторного конкурса не позднее дня, следующего за днем его принятия, направляется Губернатору Хабаровского края, а также подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения для опубликования решения об объявлении конкурса.

5.11. Решение Собрания депутатов об избрании кандидата на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края (далее – решение об избрании) не позднее дня, следующего за днем его принятия, подлежит размещению (опубликованию) на официальном сайте администрации Вяземского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в районной газете «Вяземские вести» в течение 10 календарных дней со дня принятия.

В течение 10 календарных дней со дня размещения (опубликования) решения об избрании на официальном сайте администрации Вяземского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» избранный кандидат, исполняющий полномочия, несовместимые со статусом выборного должностного лица, обязан представить в Собрание депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от указанных обязанностей либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

Решение об избрании вручается кандидату в течение десяти дней со дня его размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Вяземского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», но не ранее представления кандидатом, исполняющим полномочия, несовместимые со статусом выборного должностного лица, в Собрание депутатов документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

Председатель Собрания депутатов

Ю.С. Черненко

Глава муниципального района

А.Ю. Усенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур на
должность главы Вяземского
муниципального района
Хабаровского края, утвержденному
решением Собрания депутатов
Вяземского муниципального района
Хабаровского края
от 30.05.2025 № 192

В конкурсную комиссию по
проведению конкурса по отбору
кандидатур на должность главы
Вяземского муниципального района
Хабаровского края

ОТ _____
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

адрес регистрации по месту жительства

(по месту пребывания), адрес фактического

проживания, контактный телефон

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на должность главы
Вяземского муниципального района Хабаровского края, назначенном в
соответствии с решением Собрания депутатов Вяземского муниципального
района Хабаровского края от _____ № _____.

С порядком проведения и условиями конкурса ознакомлен.

О себе сообщаю следующее:

1. Гражданство (при наличии также указывается гражданство
(подданство) другого государства либо вид на жительство или иной документ,
подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской
Федерации на территории иностранного государства) _____.

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество (последнее – при наличии),
то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли

3. Профессиональное образование (при наличии) с указанием
организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее
окончания и реквизитов (серия и номер) документа об образовании и (или) о
квалификации _____

4. Основное место работы или службы _____

5. Занимаемая должность (род занятий) _____

6. Сведения о наличии (отсутствии) судимости _____

7. Сведения о наличии (отсутствии) решения суда, вступившего в законную силу, о лишении меня права занимать муниципальные должности в течение определенного срока _____

8. Сведения о применении (неприменении) административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (в случае применения указывается дату вступления в законную силу постановления о назначении административного наказания и дата окончания исполнения постановления) _____

9. Сведения о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктами 10 – 12 пункта 3.2 раздела 3 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края, утвержденного решением Собрания депутатов Вяземского муниципального района Хабаровского края от _____ № _____

10. Я не являюсь (являюсь) депутатом, выборным должностным лицом (нужное подчеркнуть).

11. Подтверждаю, что являюсь дееспособным, сведения, содержащиеся в настоящем заявлении и представленных мною документах, достоверны.

(подпись)

В случае избрания меня на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края, обязуюсь в десятидневный срок сложить полномочия и прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы Вяземского муниципального района Хабаровского края.

Прошу конкурсную комиссию информировать меня о принятых решениях посредством почтовой связи, электронной почты, СМС-сообщения (нужное подчеркнуть) _____.

(указать почтовый адрес, адрес электронной почты и (или) мобильный телефон)

К заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

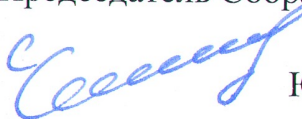
...

" _____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

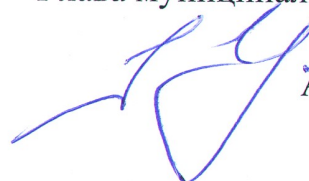
/ _____ /
(инициалы, фамилия)

Председатель Собрания депутатов



Ю.С. Черненко

Глава муниципального района



А.Ю. Усенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур на
должность главы Вяземского
муниципального района
Хабаровского края, утвержденному
решением Собрания депутатов
Вяземского муниципального района
Хабаровского края
от 30.05.2025 № 192

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
зарегистрированный (-ая) по адресу _____,
_____,
документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер,
_____ кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Собранию депутатов Вяземского муниципального района Хабаровского края (681000, Хабаровский край, г.Вяземский, ул. Коммунистическая, 8), администрации Вяземского муниципального района Хабаровского края (681000, Хабаровский край, г.Вяземский, ул. Коммунистическая, 8), конкурсной комиссии на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в рамках проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Вяземского муниципального района Хабаровского края, утвержденным решением Собрания депутатов Вяземского муниципального района Хабаровского края от ____ 05.2025 № ____.

Настоящее согласие дается на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- прежние фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- данные паспорта гражданина Российской Федерации или документа заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации или документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации (все сведения и отметки);
- сведения о гражданстве (подданстве);

адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания), адрес фактического проживания, контактный номер телефона; почтовый адрес, адрес электронной почты и (или) номер мобильного телефона, выбранные в качестве способа информирования меня о принятых конкурсной комиссией решениях;

сведения об образовании и (или) о квалификации, включая специальность, наименование и адрес образовательной организации, месяц и год поступления и окончания, сведения, содержащиеся в документе об образовании и (или) о квалификации;

сведения о трудовой (служебной) деятельности, включая место работы (службы), занимаемой должности (роде занятий), иные сведения, характеризующие профессиональную деятельность кандидата (при их наличии);

сведения о судимости;

сведения, указанные мною в пунктах 7 – 11 заявления.

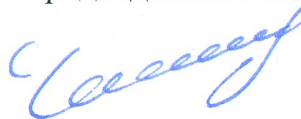
Настоящим согласием я разрешаю сбор указанных персональных данных, их запись, систематизацию, накопление, хранение на электронных и бумажных носителях, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до истечения сроков хранения документов, образованных в ходе деятельности конкурсной комиссии, определяемых в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии законодательством об архивном деле.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любое время на основании письменного заявления в произвольной форме в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

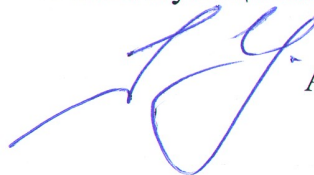
« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Председатель Собрании депутатов



Ю.С. Черненко

Глава муниципального района



А.Ю. Усенко